

## JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETOS VEIKLOS GRUPĖ

Kodas: 3001 14900, adresas: Žeimių g. 15 -309, LT-55158, Jonava

Tel. 8 683 86707, el. paštas: [jonava@bendruomenes.lt](mailto:jonava@bendruomenes.lt)

### VALDYBOS POSĖDŽIO PROTOKOLAS Nr. 2012/06/18

2012-06-18

Jonava

Posėdis įvyko 2012 m. birželio 18 d. 15 val., Žeimių g. 13, Jonava.

Posėdžio pirmininkas – Juozas Jokimas.

Posėdžio sekretorius – Inga Grikun.

**Dalyvavo: valdybos nariai:** Alina Kurilova, Romualdas Petkevičius, Zoja Kravčenko, Lineta Jakimavičienė, Juozas Jokimas, Algirdas Paplonskis, Petras Vyšniauskas, Laimutė Alechnavičienė, Danguolė Griniova.

**kviestieji asmenys:** Nacionalinės mokėjimo agentūros prie žemės ūkio ministerijos Kaimo plėtros ir žuvininkystės programų departamento Kauno paramos administravimo skyriaus vyriausioji specialistė Asta Andrušaitytė, Jonavos rajono savivaldybės vietos veiklos grupės vietos plėtros strategijos įgyvendinimo finansininkė Inga Grikun ir administratorius Julius Paulikas (1 priedas).

**Nedalyvavo valdybos nariai:** Alina Kurilova, Arnoldas Linkevičius ir Mindaugas Sinkevičius.

**Darbotvarkė** pateikiama 2 priede.

**1. SVARSTYTA.** Dėl strategijos vykdytojo vietos projektų atrankos darbo reglamento patvirtinimo. Pranešėjas Julius Paulikas pristatė strategijos vykdytojo vietos projektų atrankos darbo reglamentą (3 priedas).

Alina Kurilova paklausė ar yra esminių pasikeitimų, lyginant su ankstesniu darbo reglamentu.

Julius Paulikas atsakė, kad esminių pasikeitimų nėra.

Juozas Jokimas pasiūlė balsuoti dėl strategijos vykdytojo vietos projektų atrankos darbo reglamento patvirtinimo.

**BALSAVO:** „už“ - 9 valdybos nariai, „prieš“ – nėra, „susilaikė“ – nėra.

**NUTARTA:** patvirtinti strategijos vykdytojo vietos projektų atrankos darbo reglamentą (3 priedas).

**2. SVARSTYTA.** Dėl Jonavos rajono savivaldybės administracijos projekto „Kultūrinio, mokslo pastato remontas“ Nr. LEADER-11-JONAVA-02-001 patvirtinimo.

Pranešėjas Julius Paulikas pristatė klausimą dėl Jonavos rajono savivaldybės administracijos projekto „Kultūrinio, mokslo pastato remontas“ Nr. LEADER-11-JONAVA-02-001 patvirtinimo (4 priedas).

Laimutė Alechnavičienė nusišalino nuo šio klausimo svarstymo ir balsavimo dėl galimo viešųjų ir privačių interesų konflikto.

Juozas Jokimas pateikė klausimą balsavimui.

BALSAVO: „už“ - 8 valdybos nariai, „prieš“ – nėra, „susilaikė“ – nėra.

**NUTARTA:** patvirtinti Jonavos rajono savivaldybės administracijos projektą „Kultūrinio, mokslo pastato remontas“ Nr. LEADER-11-JONAVA-02-001, paramos lėšos 300000 Lt, prašoma suma PVM kompensuoti 59031 Lt (4 priedas).

**3. SVARSTYTA.** Dėl Jonavos rajono savivaldybės administracijos projekto „Kultūrinio, mokslo pastato remontas“ Nr. LEADER-11-JONAVA-02-002 patvirtinimo.

Pranešėjas Julius Paulikas pristatė klausimą dėl Jonavos rajono savivaldybės administracijos projekto „Kultūrinio, mokslo pastato remontas“ Nr. LEADER-11-JONAVA-02-002 patvirtinimo (5 priedas).

Laimutė Alechnavičienė nusišalino nuo šio klausimo svarstymo ir balsavimo dėl galimo viešųjų ir privačių interesų konflikto.

Juozas Jokimas pateikė klausimą balsavimui.

BALSAVO: „už“ - 8 valdybos nariai, „prieš“ – nėra, „susilaikė“ – nėra.

**NUTARTA:** patvirtinti Jonavos rajono savivaldybės administracijos projektą „Kultūrinio, mokslo pastato remontas“ Nr. LEADER-11-JONAVA-02-002, paramos lėšos 300000 Lt, prašoma suma PVM kompensuoti 59031 Lt (5 priedas).

**4. SVARSTYTA.** Informacija dėl vietos projektų vykdymo.

Pranešėjas Petras Vyšniauskas pristatė informaciją apie vietos projektų vykdymą. Pabrėžtos problemos, kilusios dėl netinkamo Jonavos sporto klubo „Ruklos vilkas“ projekto „Ruklos bendruomenės klubų sportinės bazės ir veiklos stiprinimas“ administravimo. Pastabos išsakytos minėto projekto konsultantui Vladimirui Kornijevskiui dėl vėlavimo pateikti dokumentus, prastos rengiamų dokumentų kokybės.

Posėdžio pirmininkas Juozas Jokimas paskelbė posėdžio pabaigą.

Posėdžio pirmininkas

 Juozas Jokimas

Posėdžio sekretorė


 Inga Grikun

Valdybos nariai:

 Alina Kurilova

 Algirdas Paplonskis


 Romualdas Petkevičius

 Lineta Jakimavičienė

 Zoja Kravčenko

 Petras Vyšniauskas

 Laimutė Alechnavičienė

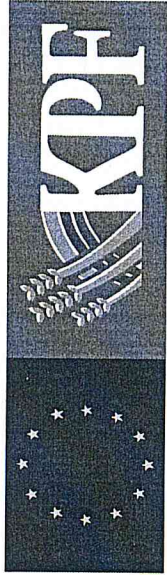
 Danguolė Griniova

*1 priedas*

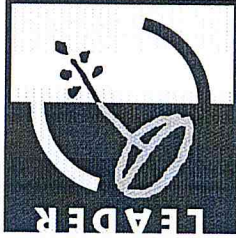
**JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETOS VEIKLOS GRUPĖ**

Kodas: 3001 14900. Adresas: Žeimių 15-309, LT-55158, Jonava

Tel.: 8 349 59 180, e. paštas: [jonava@bendruomenes.lt](mailto:jonava@bendruomenes.lt)



EUROPOS ŽEMĖS ŪKIO FONDAS KAIMO PLĖTRAI:  
EUROPA INVESTUOJA Į KAIMO VIETOVES







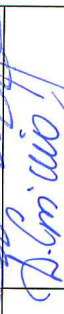
**VALDYBOS POSĖDŽIO**

**DALYVIŲ SĄRAŠAS**

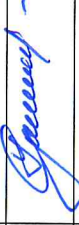


Jonava  
2012-06-18

	Vardas, pavardė	Atstovaujama organizacija	Parašas
1	Alina Kurilova	Jonavos rajono jaunimo visuomeninių organizacijų sąjunga „Apskritas stalas“	
2	Arnoldas Linkevičius	A. Linkevičiaus įmonė	
3	Romualdas Petkevičius	Turžėnų bendruomenės centras „Menų artelė“	
4	Zoja Kravčenko	Jonavos rajono Šilų bendruomenė	
5	Mindaugas Sinkevičius	Jonavos rajono savivaldybė	
6	Lineta Jakimavičienė	Jonavos rajono savivaldybė	



7	Juozas Jokimas	UAB „Jonavos vaistinė“	
8	Algirdas Paplonskis	Visuomeninė organizacija „Juodmenos bendruomenė“	
9	Raimundas Volbergas	Visuomeninė organizacija „Juškonių bendruomenės centras“	
10	Petras Vyšniauskas	P. Vyšniausko įmonė	
11	Laimutė Alechnavičienė	Jonavos rajono savivaldybė	
12	Danguolė Griniova	Kulvos bendruomenė	

**KVIESTIEJI ASMENYS**

13	Julius Paulikas	Jonavos rajono savivaldybės vietos veiklos grupė	
14	Inga Grikun	Jonavos rajono savivaldybės vietos veiklos grupė	
15	Asta Andrušaitytė	Nacionalinė mokėjimo agentūra prie žemės ūkio ministerijos	
	<i>Vladiimiras Konijevskis</i>	<i>Asociacija Ruklos bendruomenė</i>	

## JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĒS VIETOS VEIKLOS GRUPĒ

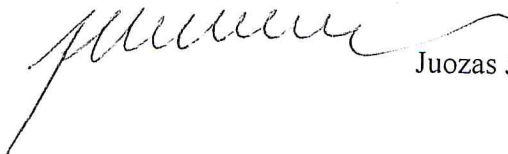
Kodas: 3001 14900. Adresas: Žeimių 15-309, LT-55158, Jonava  
Tel.: 8 683 86707, 8 683 86575. E. paštas: [jonava@bendruomenes.lt](mailto:jonava@bendruomenes.lt)

### VALDYBOS POSĖDŽIO DARBOTVARKĖ

A. Kulviečio salė, Žeimių 13, Jonava  
2012-06-18, 15 val.

1. Dėl strategijos vykdytojo vietos projektų atrankos darbo reglamento patvirtinimo.  
*Pranešėjas J. Paulikas.*
2. Dėl Jonavos rajono savivaldybės administracijos projekto „Kultūrinio, mokslo pastato remontas“ Nr. LEADER-11-JONAVA-02-001 patvirtinimo. *Pranešėjas J. Paulikas.*
3. Dėl Jonavos rajono savivaldybės administracijos projekto „Administracinio – visuomeninio pastato remontas“ Nr. LEADER-11-JONAVA-02-002 patvirtinimo. *Pranešėjas J. Paulikas.*
4. Informacija dėl vietos projektų vykdymo. *Pranešėjas P. Vyšniauskas.*

Pirmininkas

  
Juozas Jokimas

**STRATEGIJOS VYKDYTOJO VIETOS PROJEKTŲ ATRANKOS  
DARBO REGLAMENTAS****I. BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Strategijos vykdytojo asociacijos „Jonavos rajono savivaldybės vietos veiklos grupė“ vietos projektų atrankos darbo reglamentas (toliau vadinama – darbo reglamentas) nustato vietos projektų, teikiamų pagal Strategijos vykdytojo parengtą ir Žemės ūkio ministerijos (toliau – Ministerija) patvirtintą vietos plėtros strategiją „Jonavos rajono integruota vietos plėtros strategija „Gyvenimo kokybės gerinimas Jonavos rajono kaimo vietovėse“, atrankos posėdžių darbo tvarką.

2. Sprendimą dėl lėšų vietos projektams įgyvendinti ir PVM sumos, kuri pagal Vietos plėtros strategiją, įgyvendinamų pagal Lietuvos kaimo plėtros 2007–2013 metų programos krypties „LEADER metodo įgyvendinimas“ priemonę „Vietos plėtros strategijų įgyvendinimas“, Bendrųjų taisyklių pareiškėjams, teikiantiems vietos projektų paraiškas pagal vietos plėtros strategiją, patvirtintų Jonavos rajono savivaldybės vietos veiklos grupės valdybos 2011 m. rugsėjo mėn. 19 d. posėdžio protokolu Nr. 2011/09/19 (toliau – Bendrosios taisyklės), 38 punktą apmokama iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų, skyrimo priima Strategijos vykdytojo valdymo organas savo posėdžių metu.

3. Posėdžiuose stebėtojo teisėmis dalyvauja Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) atstovas (-ai) (Agentūros atstovas (-ai), vietos projektų atrankos posėdžių metu nustatęs su vietos projektų vertinimu ir atranka susijusių VPS administravimo taisyklių, Programos III krypties taisyklės, Suteiktos valstybės pagalbos registro duomenų, Lietuvos Respublikos ar ES teisės aktų pažeidimų, turi veto teisę).

4. Strategijos vykdytojo valdymo organas, priimdamas sprendimus dėl lėšų vietos projektams įgyvendinti ir PVM sumos, kuri pagal Bendrųjų taisyklių 38 punktą apmokama iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų, skyrimo, vadovaujasi VPS administravimo taisyklėmis, Programos III krypties taisyklėmis, Europos Sąjungos struktūrinių fondų lėšų administravimą reglamentuojančiais teisės aktais, kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, Europos Tarybos ar Komisijos reglamentais ir šiuo darbo reglamentu.



5. Strategijos vykdytojo valdymo organas, priimdamas sprendimus dėl lėšų vietos projektams įgyvendinti ir PVM sumos, kuri pagal Bendrųjų taisyklių 38 punktą apmokama iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų, skyrimo, laikosi skaidrumo, nešališkumo, konfidencialumo, teisingumo, sąžiningumo ir protingumo principų.

6. Strategijos vykdytojo valdymo organas negali priimti sprendimų naudodamas rašytinės apklausos procedūrą.

7. Visi vietos projektų atrankos posėdžiai turi būti protokoluojami. Posėdžių raštvedybą tvarko ir techninį darbą atlieka Strategijos vykdytojo nustatyta tvarka paskirtas atsakingu už posėdžio darbo organizavimą asmuo.

## **II. STRATEGIJOS VYKDYTOJO VALDYMO ORGANO FUNKCIJOS PRIIMANT SPRENDIMĄ DĖL LĖŠŲ VIETOS PROJEKTAMS ĮGYVENDINTI SKYRIMO**

8. Strategijos vykdytojo valdymo organo funkcijos priimant sprendimą dėl lėšų vietos projektams įgyvendinti skyrimo yra šios:

8.1. svarstyti vietos projektų vertintojų pateiktas vietos projektų paraiškų vertinimo ataskaitas;

8.2. svarstyti Agentūros atstovų pateiktus pasiūlymus ir išvadas;

8.3. rengti ir teikti Agentūrai sprendimus dėl posėdyje svarstomų vietos projektų.

## **III. STRATEGIJOS VYKDYTOJO VALDYMO ORGANO TEISĖS**

9. Strategijos vykdytojo valdymo organo nariai turi teisę:

9.1. nustatytais terminais gauti informaciją apie posėdžius ir vietos projektų vertintojų parengtas vietos projektų paraiškų vertinimo ataskaitas;

9.2. teikti pastabas ir pasiūlymus dėl posėdžių darbotvarkės;

9.3. prieš posėdį ir posėdžio metu susipažinti su svarstymui pateiktomis vietos projektų paraiškomis, jų vertinimo ataskaitomis ir su susirašinėjimu su pareiškėjais. Su vietos projektų paraiškomis, jų vertinimo rezultatais, susirašinėjimu su pareiškėjais ir kitais dokumentais, vietos projektų atrankos posėdžio nariai, siekiant maksimaliai užtikrinti šių dokumentų konfidencialumą, susipažįsta atvykdami į Strategijos vykdytojo buveinę;

9.4. išsakyti savo pastabas ir pasiūlymus dėl svarstomos vietos projektų paraiškų vertinimo ataskaitos;

9.5. teikti pastabas dėl posėdžių protokolų projektų;



9.6. gauti informaciją apie Agentūros sprendimą atsisakyti suteikti lėšas vietos projektui įgyvendinti ir PVM sumą, kuri pagal Bendrųjų taisyklių 38 punktą apmokama iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų, kurias valdymo organas rekomendavo finansuoti.

#### **IV. STRATEGIJOS VYKDYTOJO VALDYMO ORGANO DARBO ORGANIZAVIMAS**

10. Strategijos vykdytojo valdymo organo veiklos, susijusios su sprendimų dėl lėšų vietos projektams įgyvendinti ir PVM sumos, kuri pagal Bendrųjų taisyklių 38 punktą apmokama iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų, skyrimu, forma yra posėdžiai.

11. Posėdžius šaukia Strategijos vykdytojo valdymo organo vadovas arba jo įgaliotas asmuo.

12. Posėdžio darbotvarkę sudaro Strategijos vykdytojo vadovas arba jo įgaliotas asmuo.

13. Strategijos vykdytojo valdymo organo nariai ir į posėdžius kviečiami Agentūros atstovai apie būsimą posėdį informuojami ir posėdžio darbotvarkė bei parengtos vietos projektų paraiškų vertinimo ataskaitos raštu arba elektroniniu paštu jiems pateikiamos ne vėliau kaip prieš 5 darbo dienas iki posėdžio. Strategijos vykdytojo valdymo organo nariai Agentūros atstovo (-ų) prašymu gali išsiųsti papildomą informaciją: vietos projektų paraiškų ir jų priedų kopijas, susirašinėjimo su pareiškėjais dokumentų kopijas, kitą Strategijos vykdytojo valdymo organo ir (arba) Agentūros prašomą informaciją. Jei vietos projektų paraiškų vertinimo ataskaita posėdžio nariams pateikiama vėliau nei prieš 3 darbo dienas ir bent vienas posėdžio narys prieštarauja posėdžio rengimui, posėdis turi būti atidėtas.

14. Posėdis yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 balso teisę turinčių Strategijos vykdytojo valdymo organo, turinčio sprendimų priėmimo teisę, narių. Strategijos vykdytojo valdymo organo nariai, negalintys dalyvauti posėdyje, turi apie tai pranešti asmeniui, atsakingam už projektų atrankos posėdžio darbo organizavimą. Jeigu svarstant vietos projektus nors vienas Strategijos vykdytojo valdymo organo, turinčio sprendimų priėmimo teisę, narys nesutinka su daugumos sprendimu, jis gali pateikti Strategijos vykdytojo valdymo organo, turinčiam sprendimų priėmimo teisę, vadovui savo atskirą nuomonę. Ši nuomonė turi būti įrašyta į posėdžio protokolą.

15. Posėdžiui pirmininkauja Strategijos vykdytojo valdymo organo vadovas, jam nesant – Strategijos vykdytojo valdymo organo vadovo įgaliotas asmuo. Visi klausimai

posėdžio metu aptariamai posėdžio darbotvarkėje nustatyta tvarka, jei Strategijos vykdytojo valdymo organo nariai bendru sutarimu posėdžio pradžioje nenusprendžia kitaip. Posėdžio pradžioje vietos projektų vertintojai žodžiu pristato vietos projektų paraiškų vertinimo ataskaitą bei išvadas ir atsako į Strategijos vykdytojo valdymo organo narių, Agentūros atstovų klausimus.

16. Strategijos vykdytojo valdymo organo, turinčio sprendimų priėmimo teisę, nariai, į posėdžius kviečiami Agentūros atstovai, socialiniai-ekonominiai partneriai ir kitų institucijų atstovai ir ekspertai privalo užtikrinti pareiškėjų pateiktų duomenų konfidencialumą ir naudoti juos tik vietos projektams atrinkti.

17. Jeigu yra pagrindo manyti, kad Strategijos vykdytojo valdymo organo nario dalyvavimas rengiant, svarstant ir priimant sprendimą dėl konkretaus vietos projekto sukels interesų konfliktą, tas Strategijos vykdytojo valdymo organo, turinčio sprendimų priėmimo teisę, narys pats arba Strategijos vykdytojo valdymo organo, turinčio sprendimų priėmimo teisę, vadovui pareikalavus turi nusišalinti nuo šios procedūros. Posėdžio protokole įtraukiama informacija apie galimą interesų konfliktą.

18. Strategijos vykdytojo valdymo organo vadovas ir nariai prieš pirmąjį vietos projektų atrankos posėdį patvirtina savo nešališkumą ir konfidencialumą pasirašydami nešališkumo ir konfidencialumo deklaraciją. Į posėdžius kviečiami Agentūros atstovai dalyvauti posėdyje gali tik pasirašę konfidencialumo pasižadėjimą. Konfidencialia laikoma ta informacija, kuriai pareiškėjas suteikė konfidencialumo žymą. Už konfidencialios informacijos atskleidimą Strategijos vykdytojo valdymo organo vadovas, nariai, Agentūros atstovai atsako Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

## **V. STRATEGIJOS VYKDYTOJO VALDYMO ORGANO SPRENDIMAI**

19. Strategijos vykdytojo valdymo organas sprendimus dėl vietos projektų priima tik posėdžiuose, rengiamuose šiame darbo reglamente nustatyta tvarka.

20. Strategijos vykdytojo valdymo organo sprendimai priimami bendroju susitarimu arba, jei jo negalima pasiekti, Strategijos vykdytojo valdymo organo vadovui ir nariams balsuojant. Balsuojant Strategijos vykdytojo valdymo organo nariai turi po vieną balsą. Balsuojama „už“ arba „prieš“. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemiamas yra Strategijos vykdytojo valdymo organo vadovo balsas. Sprendimas laikomas priimtu, jei už jį balsavo paprastoji posėdyje dalyvavusių Strategijos vykdytojo valdymo organo narių dauguma.



21. Strategijos vykdytojo valdymo organo nariai, apsvarstę pateiktą ir posėdžio metu pristatytą vietos paraiškų vertinimo ataskaitą, Agentūros atstovų siūlymus ir išvadas, Strategijos vykdytojo valdymo organo narių argumentus bei kitą informaciją, susijusią su pateiktais atrinkti vietos projektais, gali priimti ir teikti vieną iš šių sprendimų:

21.1. skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti ir PVM sumą, kuri pagal Bendrųjų taisyklių 38 punktą apmokama iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų;

21.2. neskirti lėšų vietos projektui įgyvendinti ir PVM sumos, kuri pagal Bendrųjų taisyklių 38 punktą apmokama iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų (sprendimo neskirti lėšų vietos projektui įgyvendinti motyvai nurodomi vietos projektų atrankos posėdžio protokole);

21.3. gražinti vietos projektą vietos projekto vertintojams pakartotinai vertinti (vietos projektų atrankos posėdžio protokole nurodomi sprendimo motyvai ir nustatomi pakartotinio vertinimo terminai. Sprendimas gražinti pakartotinai vertinti gali būti priimtas, jei Strategijos vykdytojo valdymo organo narių nuomone, vietos projektų paraiškų vertinimo ataskaitoje nepateikta pakankamai informacijos sprendimui priimti arba posėdžio metu Strategijos vykdytojo valdymo organo nariai pateikė informaciją, galinčią turėti įtakos vertinimo rezultatams);

21.4. atidėti sprendimo dėl lėšų vietos projektui įgyvendinti ir PVM sumos, kuri pagal Bendrųjų taisyklių 38 punktą apmokama iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų, skyrimo priėmimą iki kito vietos projektų atrankos posėdžio (posėdžio protokole nurodomi sprendimo motyvai bei kito vietos projektų atrankos posėdžio data);

21.5. taip pat atidėti kitų vietos projektų paraiškų svarstymą iki kito vietos projektų atrankos posėdžio, išskyrus atvejus, kai visų pateiktų vietos projektų paraiškų, atitikusių tinkamumo skirti lėšas reikalavimus, prašoma lėšų suma neviršija bendros kvietimo teikti vietos projektų paraiškas pagal konkrečią priemonę skirtos lėšų sumos.

22. Visi posėdyje dalyvavę Strategijos vykdytojo valdymo organo, turinčio sprendimų priėmimo teisę, nariai, turintys sprendimų priėmimo teisę, pasirašo posėdžio protokolo nutariamąją dalį, o vietos projektų atrankos posėdžio dėstomąją dalį pasirašo Strategijos vykdytojo valdymo organo, turinčio sprendimų priėmimo teisę, vadovas ir vietos projektų atrankos posėdžio sekretorius.

23. Strategijos vykdytojo valdymo organo priimtas sprendimas įsigalioja, kai jį patvirtina Agentūra (Strategijos vykdytojas sprendimą dėl lėšų vietos projektui įgyvendinti ir

PVM sumos, kuri pagal Bendrųjų taisyklių 38 punktą apmokama iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų, skyrimo pateikia Agentūrai tvirtinti ne vėliau kaip po 2 darbo dienų nuo vietos projektų atrankos posėdžio protokolo pasirašymo dienos).

24. Strategijos vykdytojas apie Agentūros patvirtintą sprendimą skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti ir PVM sumą, kuri pagal Bendrųjų taisyklių 38 punktą apmokama iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų, raštu informuoja pareiškėją per 5 darbo dienas, kai jis gauna Agentūros sprendimą patvirtinti Strategijos vykdytojo priimtą sprendimą skirti lėšas vietos projektui įgyvendinti.

25. Jei Strategijos vykdytojas, Strategijos vykdytojo valdymo organo, turinčio sprendimų priėmimo teisę, susirinkimo dėl lėšų vietos projektams skyrimo metu, nusprendžia neskirti lėšų vietos projektui įgyvendinti, Strategijos vykdytojas per 5 darbo dienas po to, kai pasirašomas vietos projektų atrankos posėdžio protokolas, tokiam pareiškėjui išsiunčia informacinį raštą su paaiškinimais.

26. Informaciją apie priimtus ir įsigaliojusius – Agentūros patvirtintus – sprendimus skirti lėšas vietos projektams įgyvendinti ir lėšas PVM, kuris pagal Bendrųjų taisyklių 38 punktą apmokamas iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų, privalo viešinti savo veiklos teritorijoje, nuroydamas pareiškėjo ir partnerio (-ių), kai vietos projektas teikiamas kartu su partneriui (-iais), pavadinimą (jei pareiškėjas ir partneris (-iai) – juridinis (-iai) asmuo (-ys)) arba pareiškėjo vardą ir pavardę (jei pareiškėjas – fizinis asmuo), vietos projekto pavadinimą, trumpą vietos projekto aprašymą, vietos projekto paraiškos kodą, skirtą paramos lėšų sumą ir PVM sumą, kuri pagal Bendrųjų taisyklių 38 punktą apmokama iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų. Agentūra šią informaciją skelbia interneto tinklalapyje [www.nma.lt](http://www.nma.lt).

## **VI. STRATEGIJOS VYKDYTOJO VALDYMO ORGANO POSĖDŽIO PROTOKOLAS**

27. Strategijos vykdytojo valdymo organo sprendimai įforminami protokolu.

28. Protokole nurodoma:

28.1. posėdžio data ir vieta;

28.2. posėdyje dalyvavusieji Strategijos vykdytojo valdymo organo nariai, Agentūros atstovai, pareiškėjai (jei tokie kviečiami);

28.3. sąrašas vietos projektų paraiškų, pagal kurias priimtas sprendimas skirti paramą;



28.4. sąrašas vietos projektų paraiškų, pagal kurias priimtas sprendimas neskirti paramos (išdėstant sprendimo motyvus);

28.5. sąrašas vietos projektų paraiškų, kurios grąžinamos pakartotinai vertinti (išdėstant sprendimo motyvus ir pakartotinio vertinimo terminus);

28.6. sąrašas vietos projektų paraiškų, dėl kurių sprendimo priėmimas atidedamas iki kito posėdžio (išdėstant sprendimo motyvus ir kito Strategijos vykdytojo valdymo organo posėdžio datą);

28.7. kita, Strategijos vykdytojo valdymo organo nuomone, svarbi posėdžio informacija.

29. Prie posėdžio protokolo gali būti pridunami įvairūs priedai, pavyzdžiui, posėdyje nagrinėti dokumentai.

30. Jeigu protokolo neįmanoma parengti posėdžio dieną, protokolą posėdžiui pasibaigus per 5 darbo dienas parengia asmuo, atsakingas už posėdžių organizavimą ir elektroniniu paštu arba paštu išsiunčia visiems Strategijos vykdytojo valdymo organo nariams, Agentūrai. Per 5 darbo dienas nuo protokolo gavimo posėdyje dalyvavusieji Strategijos vykdytojo valdymo organo, turinčio sprendimų priėmimo teisę, nariai, Agentūros atstovai gali pateikti pastabas dėl protokolo projekto. Per šį laiko tarpą nepateikus pastabų, laikoma, kad protokolo projektui pritariama. Įvertinus gautas pastabas arba jų negavus, asmuo, atsakingas už posėdžių organizavimą užtikrina, kad visi posėdyje dalyvavę Strategijos vykdytojo valdymo organo nariai, turintys sprendimų priėmimo teisę, pasirašytų protokolo nutariamąją dalį, o vietos projektų atrankos posėdžio dėstomąją dalį pasirašytų Strategijos vykdytojo valdymo organo, turinčio sprendimų priėmimo teisę, vadovas ir vietos projektų atrankos posėdžio sekretorius.

## **VII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

31. Darbo reglamento pakeitimus ir papildymus gali inicijuoti kiekvienas Strategijos vykdytojo valdymo organo narys. Strategijos vykdytojo valdymo organo nariai turi pateikti savo pasiūlymus dėl darbo reglamento pakeitimo ar papildymo raštu Strategijos vykdytojo valdymo organo vadovui, kuris apsvarsto pateiktus pasiūlymus ir priima sprendimą dėl klausimo įtraukimo į artimiausio posėdžio darbotvarkę. Darbo reglamento pakeitimai ir papildymai priimami 2/3 balso teisę turinčių Strategijos vykdytojo valdymo organo narių dauguma. Darbo reglamento pakeitimai turi būti suderinti su Agentūra.

32. Strategijos vykdytojo valdymo organo veiklos dokumentai (posėdžių protokolai, susirašinėjimo medžiaga, kiti dokumentai) saugomi Strategijos vykdytojo buveinėje.

---

4 mil. clas

Vidaus tvarkos aprašo  
2 priedasJONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETOS VEIKLOS GRUPĖ**VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS NR. LEADER-11-JONAVA-02-001  
VERTINIMO ATASKAITA (PVA)**2012-02-26 Nr. 2012/02/26  
Jonava**1. Duomenys apie vietos projekto paraišką:**

Pareiškėjo juridinio asmens pavadinimas	Jonavos rajono savivaldybės administracija	
Partnerio juridinio asmens pavadinimas		
Strategijos prioritetas, pagal kurį teikiamas vietos projektas	Viešosios infrastruktūros gerinimas ir bendruomeninės gyvenamosios formavimas kaime.	
Strategijos priemonė ir veiklos sritis ( <i>kai jos išskiriamos Strategijoje</i> ), pagal kurią teikiamas vietos projektas	Kaimo atnaujinimas ir plėtra	
Vietos projekto pavadinimas	Kultūrinio, mokslo pastato remontas	
Vietos projekto įgyvendinimo vieta	Upninkai	
Vietos projekto tipas ( <i>nurodoma ar vietos projektas (ne)pelno</i> )	Vietos projektas (ne)pelno	
Vietos projekto įgyvendinimo trukmė, mėn. ( <i>nurodykite vietos projekto įgyvendinimo trukmę mėnesiais</i> )	24	
Bendra vietos projekto vertė, Lt (su PVM)	398 923	
Bendra PVM suma, Lt	65 590	
Prašoma paramos suma, LT	300 000	
Prašoma PVM suma (Lt), ( <i>nurodoma prašoma PVM suma, kuri yra apmokama iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų</i> )	59 031	
Vietos projekto finansavimo šaltiniai, Lt su PVM	1. Paramos lėšos	300 000
	2. Lėšos PVM finansuoti pagal Specialiųjų taisyklių 38 punktą skiriamos iš Žemės ūkio ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų (PVM nuo paramos lėšomis įsigyjamų prekių ir paslaugų vertės)	59 031
	2. Pareiškėjo lėšos (nurodoma lėšų suma, kuria prie projekto įgyvendinimo prisideda pareiškėjas, nustatomas pagal informaciją pateikiamą vietos projekto paraiškoje)	39 892

	3. Pareiškėjo įnašas natūra: (nurodoma kuo prie projekto įgyvendinimo prisideda pareiškėjas, nustatoma pagal informaciją pateikiamą vietos projekto paraiškoje)	
	3.1. nekilnojamoju turtu	
	3.2. savanorišku darbu	
	4. Partnerio (-ių) lėšos	
	5. Partnerio(-ių) įnašas natūra:	
	5.1. nekilnojamoju turtu	
	5.2. savanorišku darbu	
	6. Skolintos lėšos	
	7. Vietos projekto pajamos, numatomos gauti iš pardavimų, nuomos, paslaugų, mokesčių ir kitais būdais	
	8. Nacionalinės lėšos (nurodomos nefinansuojamai paramos lėšomis vietos projekto įgyvendinimo išlaidų daliai padengti gautos papildomos lėšos iš savivaldybės ar kitų nacionalinių šaltinių):	
	8.1. savivaldybių disponuojamos lėšos	
	8.2. kiti nacionalinių lėšų šaltiniai	
	9. Kiti piniginių finansavimo šaltiniai (nurodomos nefinansuojamai paramos lėšomis vietos projekto įgyvendinimo išlaidų daliai padengti gautos papildomos lėšos iš privačių ar kitų finansavimo šaltinių (išskyrus nacionalinius ir ES fondus)	
	10. Iš viso (su PVM) (Informacija pateikiama iš vietos projekto paraiškos)	398 923



<p>Vietos projekto poreikio pagrindimas</p>	<p>Upninkų seniūnijoje gyvena apie 1906 gyventojų. Kultūrinis - mokslo pastatas, kuriame įsikūręs kultūros centras, aktų salė, parodų salė, artistų kambariai. Čia organizuojamos šventės, koncertai, vyksta saviveiklininkų repeticijos, dirba žmonės. Šiam pastatui būtinas kapitalinis remontas, nes reikalinga: keisti dalį naudoti netinkamų gegnių, taip pat senus grebėstus keisti naujais; įrengti dujinę katilinę; pakeisti seną stogo dangą; seni langus pakeisti naujais.</p> <p>Projektas "Kultūrinio, mokslo pastato remontas" atitinka priemonės „Kaimo atnaujinimas ir plėtra“ tikslą: gerinti kaimo viešąją infrastruktūrą ir paslaugų kokybę, sudarant sąlygas aktyviam ir kultūringam poilsiui bei gražinant kaimo gyvenvietes.</p> <p>Įgyvendinus šį projektą bus kapitališkai suremontuotas pastatas, sudarant sąlygas vietos ir aplinkinių kaimų gyventojams aktyviai ilsėtis ir poilsiauti, telktis bendruomeninei veiklai, sklypo tvarkymas nenumatytas.</p> <p>Pastato unikalus numeris – 4699-0003-1026. Pastatas priklauso pareiškėjui nuosavybės teise. Planuojama statybos rūšis – kapitalinis remontas, statybos kategorija – ypatingas statinys.</p> <p>Pareiškėjas įsipareigoja, jei yra draudimo paslaugų galimybių ne trumpesniam kaip penkerių metų laikotarpiui nuo paramos sutarties pasirašymo dienos.</p> <p>Pareiškėjas įsipareigoja be rašytinio strategijos vykdytojo (VVG) ir Agentūros sutikimo mažiausiai penkerius metus nuo vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymo dienos nedaryti esminio projekte numatytos veiklos pakeitimo.</p>
<p>Vietos projekto tikslai (planuojami rezultatai)</p>	<p>Bendrasis projekto tikslas – pritaikyti viešojo naudojimo pastatą visuomenės poreikiams.</p> <p>Projekto tikslas – suremontuoti kultūrinį – mokslo pastatą.</p> <p>Uždaviniai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-parengti reikiamą projekto dokumentaciją;</li> <li>-atlikti statybos rangos darbus;</li> <li>-viešinti projekto rezultatus.</li> </ul>
<p>Ar vietos projekto įgyvendinimo metu bus vykdoma veikla, kurios metu bus suteiktos paslaugos ūkio subjektams nemokamai arba mažesne negu rinkos kaina?</p>	<p><input type="checkbox"/> Taip</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ne</p>

## 2. Vietos projekto rezultatai

Rodiklio pavadinimas	Matavimo vienetas	Dabartinė situacija (jei taikoma)	Laukiamo pasiekimo kiekybinė išraiška
<b>Vietos projekto rezultatų rodikliai:</b>			
1. Kaimo vietovių, kuriose vykdomi projektai, skaičius	skaičius	0	1
2. Rekonstruotų visuomeninės paskirties pastatų skaičius	skaičius	0	1
3. Kaimo gyventojų, kurie naudojami vietos projektų rezultatais, skaičius	skaičius	0	500

## 3. Išvados dėl vietos projekto tinkamų finansuoti išlaidų ir galimos paramos sumos

Eil. Nr.	Išlaidų kategorija	Tinkamos išlaidos, Lt		Vertinimo metu nustatyta PVM suma	Prašoma pareiškėjo (nurodoma pareiškėjo prašoma paramos suma pagal vietos projekto paraišką)	Siūloma vertintojo (nurodoma vertintojo siūloma paramos suma įvertinus tinkamas finansuoti išlaidas)	Siūloma PVM suma, kuri finansuojama iš Žemės ūkio ministerijos bendrujų valstybės biudžeto asignavimų	Išvados
		Vietos projekto paraiškoje nurodytos (nurodomos tinkamos finansuoti išlaidos tinkamos finansuoti išlaidos)	Nustatytos vertinimo metu (nurodomos tinkamos finansuoti išlaidos nustalytos vertinimo metu)					
1.	Darbų ir paslaugų, susijusių su konkrečių, vietos projekte numatytų veiklų įgyvendinimu ir investicijomis, pirkimas	282833	282833	59395	254550	254550	53455	Išlaidos būtinos projekto uždaviniam pasiekti
1.1.	Statybos rangos darbai	282833	282833	59395	254550	254550	53455	Išlaidos būtinos projekto uždaviniam pasiekti

2.	Bendrosios išlaidos	50000	50000	6090	45000	45000	5481	Išlaidos būtinoms projektui pasiekti. Šioje išlaidų kategorijoje numatytas statinio techninio projekto parengimas
2.1.	Statinio projektavimo paslauga	20252	20252	4253	18227	18227		
2.2.	Statinio projekto vykdymo priežiūra	1248	1248	262	1123	1123	3828	
2.3.	Statinio statybos techninė priežiūra	5000	5000	1050	4500	4500	236	
2.4.	Statinio projekto ekspertizės paslauga	2500	2500	525	2250	2250	945	
2.5.	Konsultavimas dėl vietos projekto įgyvendinimo	21000	21000	0	18900	18900	472	
							0	Išlaidos būtinoms projektui pasiekti





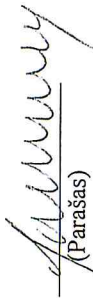





**6. Išvados ir rekomendacija dėl lėšų skyrimo**

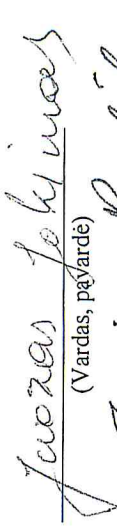
Vietos projekto paraiška yra tinkama gauti paramą pagal Jonavos rajono savivaldybės vietos veiklos grupės strategijos „Gyvenimo kokybės gerinimas Jonavos rajono kaimo vietovėse“ prioriteto „Viešosios infrastruktūros gerinimas ir bendruomeninės gyvenamosios formavimas kaimė“ priemonę „Kaimo atnaujinimas ir plėtra“. Rekomenduojama skirti paramos suma 300 000 Lt be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). PVM, kurio vertė 59 031 Lt, bus finansuojamas iš Žemės ūkio ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų.


Strategijos vykdytojo vadovas  
(jo įgaliotas asmuo)

  
(Parašas)

  
(Parašas)

Atsakingas asmuo

  
(Vardas, pavardė)

  
(Vardas, pavardė)

JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS VIETOS VEIKLOS GRUPĖ**VIETOS PROJEKTO PARAIŠKOS NR. LEADER-11-JONAVA-02-002  
VERTINIMO ATASKAITA (PVA)**

2012-02-27 Nr. 2012/02/27

Jonava

**1. Duomenys apie vietos projekto paraišką:**

Pareiškėjo juridinio asmens pavadinimas	Jonavos rajono savivaldybės administracija	
Partnerio juridinio asmens pavadinimas		
Strategijos prioritetas, pagal kurį teikiamas vietos projektas	Viešosios infrastruktūros gerinimas ir bendruomeninės gyvenamos formavimas kaime.	
Strategijos priemonė ir veiklos sritis ( <i>kai jos išskiriamos Strategijoje</i> ), pagal kurią teikiamas vietos projektas	Kaimo atnaujinimas ir plėtra	
Vietos projekto pavadinimas	Administracinio – visuomeninio pastato remontas	
Vietos projekto įgyvendinimo vieta	Upninkai	
Vietos projekto tipas ( <i>nurodoma ar vietos projektas (ne)pelno</i> )	Vietos projektas (ne)pelno	
Vietos projekto įgyvendinimo trukmė, mėn. ( <i>nurodykite vietos projekto įgyvendinimo trukmę mėnesiais</i> )	24	
Bendra vietos projekto vertė, Lt (su PVM)	398 923	
Bendra PVM suma, Lt	65 590	
Prašoma paramos suma, LT	300 000	
Prašoma PVM suma (Lt), ( <i>nurodoma prašoma PVM suma, kuri yra apmokama iš šiam tikslui skirtų Ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų</i> )	59 031	
Vietos projekto finansavimo šaltiniai, Lt su PVM	1. Paramos lėšos	300 000
	2. Lėšos PVM finansuoti pagal Specialiųjų taisyklių 38 punktą skiriamos iš Žemės ūkio ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų (PVM nuo paramos lėšomis įsigyjamų prekių ir paslaugų vertės)	59 031
	2.Pareiškėjo lėšos (nurodoma lėšų suma, kuria prie projekto įgyvendinimo prisideda pareiškėjas, nustatomas pagal informaciją pateikiamą vietos projekto paraiškoje)	39 892



	3. Pareiškėjo įnašas natūra: (nurodoma kuo prie projekto įgyvendinimo prisideda pareiškėjas, nustatoma pagal informaciją pateikiamą vietos projekto paraiškoje)	
	3.1. nekilnojamoju turtu	
	3.2. savanorišku darbu	
	4. Partnerio (-ių) lėšos	
	5. Partnerio(-ių) įnašas natūra:	
	5.1. nekilnojamoju turtu	
	5.2. savanorišku darbu	
	6. Skolintos lėšos	
	7. Vietos projekto pajamos, numatomos gauti iš pardavimų, nuomos, paslaugų, mokesčių ir kitais būdais	
	8. Nacionalinės lėšos (nurodomos nefinansuojamai paramos lėšomis vietos projekto įgyvendinimo išlaidų daliai padengti gautos papildomos lėšos iš savivaldybės ar kitų nacionalinių šaltinių):	
	8.1. savivaldybių disponuojamos lėšos	
	8.2. kiti nacionalinių lėšų šaltiniai	
	9. Kiti piniginių finansavimo šaltiniai (nurodomos nefinansuojamai paramos lėšomis vietos projekto įgyvendinimo išlaidų daliai padengti gautos papildomos lėšos iš privačių ar kitų finansavimo šaltinių (išskyrus nacionalinius ir ES fondus)	
	10. Iš viso (su PVM) (Informacija pateikiama iš vietos projekto paraiškos)	398 923

<p>Vietos projekto poreikio pagrindimas</p>	<p>Upninkų seniūnijoje gyvena apie 1906 gyventojų. Administracinis – visuomeninis pastatas yra labai svarbus statinys, kuriame bus pagerintos sąlygos veikti: bendruomenės namams, „Caritui“, jaunimo klubui.. Čia bus organizuojamos šventės, koncertai, svarbūs bendruomenės susirinkimai.</p> <p>Šiam pastatui būtinas remontas, nes reikalinga: keisti dalį naudoti netinkamų gegnių, taip pat senus grebėstus keisti naujais; įrengti dujinę katilinę; pakeisti seną stogo dangą; seni langus pakeisti naujais.</p> <p>Projektas “Administracinio - visuomeninio pastato remontas“ atitinka priemonės „Kaimo atnaujinimas ir plėtra“ tikslą: gerinti kaimo viešąją infrastruktūrą ir paslaugų kokybę, sudarant sąlygas aktyviam ir kultūringam poilsiui bei gražinant kaimo gyvenvietes.</p> <p>Įgyvendinus šį projektą bus suremontuotas pastatas, sudarant sąlygas vietos ir aplinkinių kaimų gyventojams aktyviai ilsėtis ir poilsiauti, telktis bendruomeninei veiklai. Sklypas aplink pastatą nebus tvarkomas.</p> <p>Pastato unikalus numeris – 4699-0003-1015. Pastatas priklauso pareiškėjui nuosavybės teise. Planuojama statybos rūšis – kapitalinis remontas, statybos kategorija – ypatingas statinys.</p> <p>Pareiškėjas įsipareigoja, jei yra draudimo paslaugų galimybių ne trumpesniam kaip penkerių metų laikotarpiui nuo paramos sutarties pasirašymo dienos apdrausti ilgalaikį turtą.</p> <p>Pareiškėjas įsipareigoja be rašytinio strategijos vykdytojo (VVG) ir Agentūros sutikimo mažiausiai penkerius metus nuo vietos projekto vykdymo sutarties pasirašymo dienos nedaryti esminio projekte numatytos veiklos pakeitimo.</p>
<p>Vietos projekto tikslai (planuojami rezultatai)</p>	<p>Bendrasis projekto tikslas – pritaikyti viešojo naudojimo pastatą visuomenės poreikiams.</p> <p>Projekto tikslas – suremontuoti administracinį – visuomeninį pastatą.</p> <p>Uždaviniai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-parengti reikiamą projekto dokumentaciją;</li> <li>-atlikti statybos rangos darbus;</li> <li>-viešinti projekto rezultatus.</li> </ul>
<p>Ar vietos projekto įgyvendinimo metu bus vykdoma veikla, kurios metu bus suteiktos paslaugos ūkio subjektams nemokamai arba mažesne negu rinkos kaina?</p>	<p><input type="checkbox"/> Taip</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Ne</p>





2.1.	Statinio projektavimo paslauga	20252	20252	4253	18227	18227	Išlaidos būtinos projektui pasiekti. Šioje išlaidų kategorijoje numatytas statinio techninio projekto parengimas	3828	
2.2.	Statinio projekto vykdymo priežiūra	1248	1248	262	1123	1123	Išlaidos būtinos projektui pasiekti	236	
2.3.	Statinio statybos techninė priežiūra	5000	5000	1050	4500	4500	Išlaidos būtinos projektui pasiekti	945	
2.4.	Statinio projekto ekspertizės paslauga	2500	2500	525	2250	2250	Išlaidos būtinos projektui pasiekti	472	
2.5.	Konsultavimas dėl vietos projekto įgyvendinimo	21000	21000	0	18900	18900	Išlaidos būtinos projektui pasiekti	0	

<b>3.</b>	<b>Informavimo ir viešinio priemonių pirkimo išlaidos</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>	<b>105</b>	<b>450</b>	<b>450</b>	<b>95</b>	
3.1.	Aiškinamasis stendas	500	500	500	105	450	450	95	Išlaidos privalomos pagal Specialiąsias taisykles
	<b>Iš viso:</b>	<b>333333</b>	<b>333333</b>	<b>333333</b>	<b>65590</b>	<b>300000</b>	<b>300000</b>	<b>59031</b>	

#### 4. Vietos projekto pirmumo vertinimo rezultatai

Eil. Nr.	Klausimas (Klausimai turi sutapti su Specialiosiose taisyklėse pareiškėjams, teikiantiems vietos projektų paraiškas pagal vietos plėtros Strategiją, nurodytais (pasirinktais) strategijos vykdytojo pirmumo kriterijais.)	Atitiktis kriterijui		Išvados ir pastabos (Nurodomi motyvai, dėl kurių vietos projektas buvo įvertintas būtent tokiu pirmumo vertinimo kriterijumi)
		Taip	Ne	
1.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3.		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
n...		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<b>Iš viso:</b>			

#### 5. Vietos projekto naudos ir kokybės vertinimo rezultatai

Vietos projekto vertinimo kriterijai (nurodomas vietos projektų vertinimo kriterijai pagal kiekvieną vertinimo kriterijų, kurie turi būti sudaryti vadovaujantis Administravimo taisyklėse nurodytomis rekomendacijomis)	Maksimalus balų skaičius, nurodytas Specialiosiose taisyklėse pareiškėjams	Vertinimo rezultatas balais	Išvados ir pastabos (Nurodomi motyvai, dėl kurių vietos projektas buvo įvertintas būtent tokiu balų skaičiumi)




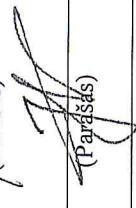


**6. Išvados ir rekomendacija dėl lėšų skyrimo**


Vietos projekto paraiška yra tinkama gauti paramą pagal Jonavos rajono savivaldybės vietos veiklos grupės strategijos „Gyvenimo kokybės gerinimas Jonavos rajono kaimo vietovėse“ prioriteto „Viešosios infrastruktūros gerinimas ir bendruomeninės gyvenamosios formavimas kaimė“ priemonę „Kaimo atnaujinimas ir plėtra“. Rekomenduojama skirti paramos suma 300 000 Lt be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM). PVM, kurio vertė 59 031 Lt, bus finansuojamas iš Žemės ūkio ministerijos bendrųjų valstybės biudžeto asignavimų.

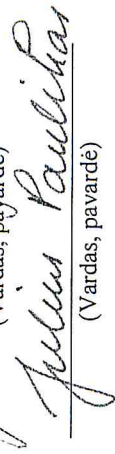
Strategijos vykdytojo vadovas  
(jo įgaliotas asmuo)

  
(Parašas)

  
(Parašas)

Atsakingas asmuo

  
(Vardas, pavardė)

  
(Vardas, pavardė)